

PATVIRTINTA

Kelmės rajono vaiko ir šeimos gerovės centro
direktorius 2025 sausio 9 d. įsakymu Nr. V- 5

KELMĖS RAJONO VAIKO IR ŠEIMOS GEROVĖS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2025–2027 METŲ PROGRAMA

I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Kelmės rajono vaiko ir šeimos gerovės centro korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) paskirtis - šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti, užtikrinti nuolatinį, veiksmingą, nuoseklų ir kryptingą korupcijos prevencijos ir kontrolės priemonių planavimą ir įgyvendinimą Kelmės rajono vaiko ir šeimos gerovės centre bei jo padaliniuose (toliau Centras).

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu.

3. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

4. Programoje vartojamos sąvokos:

1. **Atsparumo korupcijai lygis** – dydis, rodantis viešojo sektoriaus subjekto atsparumą korupcijai.

2. **Korupcija** – piktnaudžiavimas įgaliojimais siekiant naudos sau ar kitam asmeniui viešajame ar privačiame sektoriuje.

3. **Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas** – procedūra, kuria nustatomi korupcijos rizikos veiksniai viešojo sektoriaus subjekto veikloje.

4. **Korupcijos prevencija** – sisteminga veikla, kuria siekiama didinti viešojo ir privataus sektorių subjektų atsparumą korupcijai ir kuri apima korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą, šalinimą ir (ar) mažinimą, sudarant bei įgyvendinant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių sistemą.

5. **Korupcijos rizika** – tikimybė, kad viešojo ar privataus sektoriaus subjekto veiklos srityje gali pasireikšti korupcija.

6. **Korupcijos rizikos analizė** – korupcijos rizikos ir jos veiksnių tam tikroje valstybės ar savivaldybės veiklos srityje ar procese, apimančiame vieno ar kelių viešojo sektoriaus subjektų veiklos sritis, nustatymas ir nagrinėjimas antikorupciniu požiūriu.

7. **Korupcijos rizikos valdymas** – viešojo sektoriaus subjekto vidaus kontrolės sudedamoji dalis, apimanti korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą ir priemonių, kurios mažina korupcijos riziką, parinkimą, jų įgyvendinimą, pasiektų rezultatų vertinimą.

8. **Korupcijos rizikos veiksniai** – priežastys, sąlygos, įvykiai, aplinkybės, dėl kurių gali pasireikšti korupcijos rizika.

9. **Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos:**

1. Kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, piktnaudžiavimas.
2. nusikalstamos veikos, padaromos viešajame sektoriuje arba teikiant administracines ar viešąsias paslaugas piktnaudžiaujant įgaliojimais ir tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant naudos sau ar kitam asmeniui: neteisėtas teisių į daiktą įregistravimas, tarnybos pareigų neatlikimas, valstybės paslapties atskleidimas, neteisėtas politinių partijų ir politinių kampanijų finansavimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas, turto iššvaistymas, komercinės paslapties atskleidimas, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą, tarnybos paslapties atskleidimas, dokumento suklastojimas ar disponavimas suklastotu dokumentu.
3. kitos nusikalstamos veikos, kuriomis siekiama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą, prekybą poveikiu ar papirkimą.

10. **Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas** – administracinis nusižengimas, darbo pareigų pažeidimas ar tarnybinis nusižengimas, padaromas piktnaudžiaujant įgaliojimais ir tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant naudos sau ar kitam asmeniui, taip pat korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.

5. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą (toliau – Priemonių planas).

II SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

6. Korupcijos prevencija Centre įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

1. Teisėtumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinant asmens teisių ir laisvių apsaugą; korupcijos prevencijos subjektai turi užtikrinti, kad savo veiksmais ar neveikimu jie nesudarys sąlygų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimams.
2. Visuotinumą – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys.
3. Sąveikos – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.
4. Nuolatinumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo atitinkamam subjektui, kuris pagal savo kompetenciją įgaliotas įgyvendinti tokius pasiūlymus.
5. Skaidrumo – korupcijos prevencijos veikla turi būti vieša ir suprantama, atvira visuomenei.

6. Asmens teisių apsaugos – korupcijos prevencijos veikla turi būti vykdoma užtikrinant teisinio reguliavimo tikrumą ir stabilumą, apsaugant asmenų teises ir teisėtus interesus, vadovaujantis asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimais.

III. KORUPCIJOS PRIELAUDŲ ANALIZĖ

7. Korupcijos prielaidos centre:

7.1. teisinės (Lietuvos Respublikos teisės aktų netobulumas, dažnas jų keitimas);

7.2. visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžtumas ir prieštaringumas, nesipriešinimas korumpuotiems darbuotojams;

7.3. Centro atliekami viešieji pirkimai;

7.4. paramos lėšų panaudojimas vadovaujantis patvirtinta „Paramos lėšų gavimo, apskaitos ir panaudojimo tvarka“.

7.5. priėmimo į darbą procedūros.

IV. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Programos tikslas – užtikrinti korupcijos prevenciją Centre, kurti socialinę gerovę, kompleksiskai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą.

9. Programos uždaviniai:

9.1. atskleisti ir šalinti galimas korupcijos priežastis ir sąlygas, įgyvendinant Programos priemonių planą;

9.2. užtikrinti valstybės politikos srityje Centro įgyvendinimo (funkcijų vykdymo) kokybę;

9.3. reaguoti į gautą informaciją apie korupciją, ją analizuoti.

10. Korupcijos prevencijos tikslui ir uždaviniams pasiekti numatoma:

10.1. užtikrinti veiksmingą numatytų Programos priemonių įgyvendinimą Centre, priežiūros kontrolę;

10.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose galima korupcinė veikla, bei sąlygas jai atsirasti ir plisti;

10.3. įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą;

10.4. dalyvauti savivaldybės organizuojamuose mokymuose korupcijos prevencijos klausimais;

10.5. parengti ir prireikus tikslinti kovos su korupcija programą;

10.6. paskirti įstaigoje asmenis, kuriems pavedama vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę.

VI. INFORMAVIMAS APIE GALIMĄ KORUPCINĘ VEIKĄ, KORUPCINIŲ TEISĖS PAŽEIDIMŲ TYRIMAS

11. Siekiant veiksmingai iširti korupcinius teisės pažeidimus, būtina:

11.1. sudaryti sąlygas piliečiams anonimiškai el. paštu, telefonu pranešti savo įtarimus dėl galimos darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos;

11.2. tirti ir analizuoti gaunamus skundus, pareiškimus dėl galimų korupcijos atvejų ir atlikti tyrimus pagal savo kompetenciją;

11.3. vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos;

11.4. analizuoti pagrįstus įtarimus dėl darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos

11.5. išsiaiškinti ar pasitvirtinus informacijai apie korupcijos faktą bei esant įtarimui dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ar Kelmės rajono savivaldybės administraciją.

VII. PROGRAMOS VERTINIMO KRITERIJAI

12. Programos rezultatyvumas nustatomas kokybės ir kiekybės rodikliais:

12.1. įvykdytų ir neįvykdytų programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;

12.2. antikorpuciniuose renginiuose dalyvavusių darbuotojų skaičiumi;

12.3. asmenų, pranešusių apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytį.

VIII. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

13. Programos įgyvendinimą organizuoja ir Priemonių plano stebėseną bei kontrolę vykdo Centro darbuotojas atsakingas už korupcijos prevencijos kontrolę;

13.1. Programa ir Priemonių planas tvirtinamas Centro direktoriaus įsakymu. Darbuotojams susipažinti išsiunčiamas per dokumentų valdymo sistemą „DVS kontora“;

13.2. visa informacija apie programos įgyvendinimą skelbiama viešai Centro tinklalapyje www.vijurkai.lt.

**KELMĖS RAJONO VAIKO IR ŠEIMOS GEROVĖS CENTRO KORUPCIJOS
PREVENCIJOS 2025-2027 M. PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS**

TIKSLAS – šalinti korupcijos prielaidas įstaigoje, užtikrinti skaidrumą, viešumą ir kontrolę.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas vykdytojas	Įvykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai
I. Programos rengimas, atsakingų asmenų paskyrimas					
1.	Patvirtintą korupcijos prevencijos 2025-2027 m. programą paskelbti Centro interneto svetainėje.	Asmenys atsakingi už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	2025 m. sausis	Suteikta informacija apie Centre vykdomą korupcijos prevenciją.	Korupcijos programa paskelbta interneto svetainėje ir pavišinta įstaigos viduje.
2.	Tikslinti korupcijos prevencijos 2025-2027 m. programą.	Asmenys atsakingi už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Pagal poreikį	Korupcijos prevencinės priemonės bus vykdomos pagal parengtą ir direktoriaus patvirtintą planą.	Esant poreikiui patikslinta programa, jos įgyvendinimo priemonių planas.
II. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas (korupcijos rizikos nustatymas)					
3.	Vykdyti paramos lėšų panaudojimo vadovaujantis patvirtinta „Paramos lėšų gavimo, apskaitos ir panaudojimo tvarka“, kontrolę	Paramos priėmimo komisija.	2025 m. gruodis 2026 m. gruodis 2027 m. gruodis	Tinkamas paramos lėšų panaudojimas.	Pateiktos paramos lėšų panaudojimo ataskaitos Panaudojimo ataskaitos VMI.
4.	Užtikrinti skaidrų ir racionalų viešųjų pirkimų organizavimą ir vykdymą vadovaujantis viešųjų pirkimu įstatymu.	Viešųjų pirkimų specialistas, viešųjų pirkimų komisija.	IV ketvirtis	Tinkamas interesų konfliktų prevencijos sistemos funkcionavimas	Laiku pateiktos, patikslintos privačių interesų deklaracijos.
5.	Užtikrinti skaidrų darbuotojų priėmimą į darbą vadovaujantis teisės aktais.	Personalo specialistas	Nuolat	Darbuotojų priėmimas į darbą laikantis teisės aktų.	Skundų, dėl galimų korupcijos apraiškų, skaičius.
6.	Skelbti Centro interneto svetainėje informaciją apie	Asmenys atsakingi už korupcijos	Per 10 darbo dienų nuo informacijos	Būtų užtikrinamas viešumas	Asmenų, kuriems buvo nustatytas

	įstaigos darbuotojų nustatytus korupcijos pobūdžio nusikalstamas veikas.	prevencijos ir kontrolės vykdymą	apie darbuotojų nustatytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, patvirtinimo.	siekiant, kitus darbuotojus atgrasyti nuo korupcinės veikos.	korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos, skaičius.
7.	Nustačius korupcijos faktus centre direktoriui teikti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos ir kontrolės priemonių įgyvendinimo, siekiant, kad Centre nustatyti korupcijos faktai nepasikartotų.	Asmenys atsakingi už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Per 10 darbo dienų nuo nustatytų korupcijos faktų patvirtinimo.	Būtų patikslintos ir įgyvendintos konkrečios priemonės korupcijos pasikartojimui šalinti.	Parengtas priemonių planas.
8.	Nagrinėti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų, o jiems pasitvirtinus nedelsiant informuoti įstaigos direktorių ar Kelmės savivaldybės administraciją.	Asmenys atsakingi už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Gavus skundą, pareiškimą.	Laiku būtų reaguojama į skundus bei vykdomos reikiamos priemonės.	Skundų, pateiktų pareiškimų dėl galimų korupcijos apraiškų, skaičius.
9.	Atlikti veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą.	Asmenys, atsakingi už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Iki 2025 m. spalio 31 d. Iki 2026 m. spalio 31 d. Iki 2027 m. spalio 31 d.	Sisteminis veiklos sričių vertinimas identifikuojant korupcijos rizikos veiksnius ir sumažinant korupcijos pasireiškimo tikimybę Centre.	Įvertinta ne mažiau 1 veiklos sritis. Vertinimo išvada paskelbta įstaigos internetinėje svetainėje.
III. Antikorupcinis vertinimas					
10.	Pateiktos rekomendacijos kontroliuojančių įstaigų, kurios įgaliotos kontroliuoti korupcijos pasireiškimo galimybę. Gauta metodinė medžiaga.	Asmenys atsakingi už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Nuolat	Pašalintos prielaidos korupcijos pasireiškimui.	Peržiūrėti ir reikalui esant inicijuoti dokumentų papildymą, reglamentuojančių korupcijos prevenciją rekomendacijos

	Pagal pateiktą pasiūlymų paketą įgyvendinamos nurodytos rekomendacijos.				
IV. Visuomenės, įstaigos darbuotojų švietimas ir informavimas korupcijos prevencijos klausimais					
11.	Centro interneto svetainėje skelbti informaciją visuomenei, kur gali kreiptis asmuo susidūręs su korupcinio pobūdžio veika.	Asmenys atsakingi už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Nuolat	Nuolat visuomenės nariai žinos, kur kreiptis susidūręs su korupcinio pobūdžio veikomis.	Centro interneto svetainėje www.vijurkai.lt skelbiama informacija raginanti pranešti apie korupcijos apraiškas ar įtarimus, apie tokio pobūdžio veikas įstaigoje.
12.	Dalyvauti savivaldybės organizuojamuose mokymuose korupcijos prevencijos temomis.	Asmenys atsakingi už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Kartą per metus	Asmenys atsakingi už įstaigos korupcijos ir prevencijos kontrolės bus geriau supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis.	Mokymuose dalyvavusių asmenų, atsakingų už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą skaičius.
13.	Informuoti darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais.	Asmenys atsakingi už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Kartą per metus	Įstaigos darbuotojai bus geriau supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir priemonėmis.	Susirinkimuose dalyvavusių darbuotojų skaičius.