

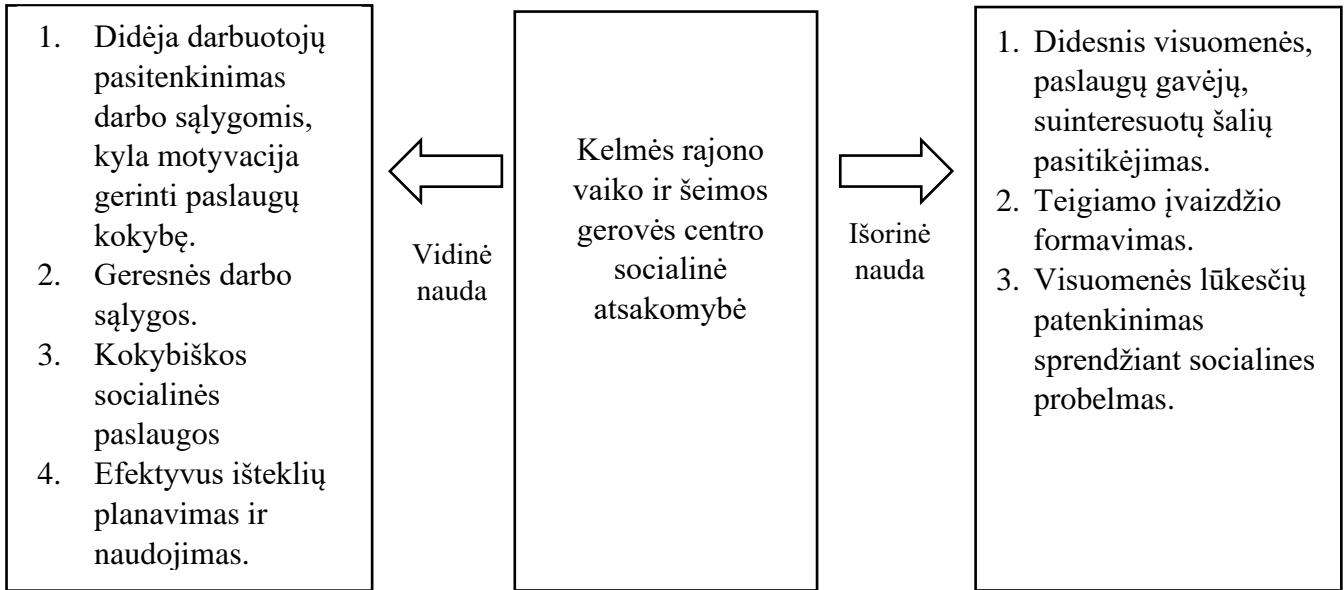
PATVIRTINA

Kelmės rajono vaiko ir šeimos gerovės
centro direktoriaus 2025 m. vasario 17 d.
įsakymu Nr. V- 28

KELMĖS RAJONO VAIKO IR ŠEIMOS GEROVĖS CENTRO 2025 M. SOCIALINĖS ATSAKOMYBĖS VEIKLOS

1. Kelmės rajono vaiko ir šeimos gerovės centras (toliau – Centras) siekia dirbti sąžiningai, elgtis etiškai, tausoti aplinką ir kurti ilgalaikius ryšius su visomis interesų grupėmis. Centras siekia būti socialiai atsakinga įstaiga ne tik būti patrauklūs darbuotojams, partneriams ir klientams, bet ir prisidėti prie visuomenės gerovės kūrimo.
2. Centro socialinė atsakomybė – tai Centro politika ir praktika, kai darbuotojai bei vadovai, laikydamiesi įstatymų, tarptautinių susitarimų ir sutartų elgsenos normų, į savo veiklos vidinius procesus ir išorinius santykius su visais suinteresuotaisiais, savanoriškai integruoja socialinius, aplinkosaugos ir skaidrios veiklos vykdymo klausimus.
3. Centras įgyvendindamas socialinės atsakomybės veiklas vadovaujasi socialinės atsakomybės principais:
 - 3.1. **Skaidrumas** – prieinamu, aiškiu ir tiksliu būdu, savalaikiai, pasiūlyti suinteresuotoms šalims pilną informaciją apie faktus, kurie gali juos paveikti.
 - 3.2. **Etiškas elgesys** – elgtis taip, kad tai atitiktų pripažintas teisingo elgesio normas ir derintųsi su Centro Etikos kodeksu ir Centro vidaus tvarkos taisyklėmis.
 - 3.3. **Atskaitomybė** – pripažinti atsakomybę už savo veiksmus bei sprendimus ir būti atsakingu prieš suinteresuotas šalis ir visuomenę.
 - 3.4. **Laikytis įstatymų** – minimalus požiūris būti socialiai atsakingu, tai pilnai atitikti Lietuvos Respublikos įstatymus.
 - 3.5. **Gerbti žmogaus teises** – rūpintis, kad Centro veikla, tiesiogiai ar netiesiogiai, nepažeistų žmonių teisių ir ekonominės, socialinės ir gamtinės aplinkos, kuriai ji priklauso.
 - 3.6. **Dėmesys suinteresuotoms šalims** – įsiklausyti ir atsižvelgti į asmenis ar organizacijas, kurios reiškia susidomėjimą Centro veikla.
4. Centras taikydamas socialiai atsakingus principus komunikacijos, paslaugų gavėjų aptarnavimo ir kitais aspektais išskiria pagrindines socialinės atsakomybės sritis bei elementus vadovams, darbuotojams, paslaugų gavėjams:
 - 4.1. Aplinka: taršos prevencija, atliekų mažinimas, energijos taupymas.
 - 4.2. Žmogaus teisės: skundų sprendimas, diskriminacija.

- 4.3. Darbuotojų sauga: darbo sąlygos, sąžiningas atlygis.
- 4.4. Bendruomenės įtraukimas: švietimas, kultūra, vidinė ir išorinė komunikacija.
- 4.5. Skaidrumas ir atsakomybė: kontrolė ir atsakomybė.
- 5. Socialinės atsakomybės taikymas Kelmės rajono vaiko ir šeimos gerovės centre kuria vidinę ir išorinę naudą:



1 pav. Kelmės rajono vaiko ir šeimos gerovės centro socialinės atsakomybės kuriama vidinė ir išorinė nauda.

**SOCIALINĖS ATSAKOMYBĖS VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ
PLANAS 2025 M.**

Socialinės atsakomybės sritys	Kam skirtos socialinės atsakomybės sritys	Planuojamos veiklos	Kada planuojame įvykdyti	Aprašyti veiklų eigą (kaip tai paveiks)
Aplinka: taršos prevencija, atliekų mažinimas, energijos taupymas.	Vadovams; darbuotojams; paslaugų gavėjams	Skenuotus dokumentus ir mokymų metodinę medžiagą siųsti elektroniniu paštu, apklausas atlikti internetu, naudotis DVS valdymo sistema, dokumentus spausdinti abiejuose popieriaus lapo pusėse. Vidiniam poreikiui dokumentus, informaciją spausdinti ant juodraštinio popieriaus.	I-IV ketv.	Taupomas popierius, prisidedama prie miškų ir energijos saugojimo.
		Pakeisti gyvenamoje ir darbo aplinkoje elektros lemputes į energiją taupančias lemputes. Išjungti šviesą ir prietaisus išeinant iš kambario ar darbo vietos (net trumpam).	I-IV ketv.	Prisidedama prie energijos taupymo.
		Skatinti darbuotojus su paslaugų gavėjais (gyvenančiais Krizių skyriuje) dalintis nebereikalingais buities daiktais, rūbais, avalyne ir pan.	I-IV ketv.	Prisidedama prie vartojimo mažinimo ir skatinimo neišmesti, o nereikalingus daiktus ar netinkamo dydžio avalynę atiduoti žmonėms, kuriems reikalinga.
	Vadovams; darbuotojams; paslaugų gavėjams	Rūšiuoti šiukšles, mažinti vartojimą (pvz.: renginių metu atsisakyti plastikinių stiklinių, vandens buteliukų). Suorganizuoti rudeninę talką.	I-IV ketv.	Ugdomas atsakingas požiūris į aplinką, mažinamas neigiamas poveikis aplinkai. Tikimasi atkreipti dėmesį į šiukšlių rūšiavimą, perteklinį vartojimą.
		Apsiperkant naudoti daugkartinio naudojimo ekologiškus maišelius.	I-IV ketv.	Ugdomas atsakingas požiūris į aplinką.
Žmogaus teisės: skundų	Darbuotojams; paslaugų gavėjams	Paslaugų gavėjams vesti individualius pokalbius apie asmens teises, pareigas, toleranciją.	I-IV ketv.	Atnaujinamos ir pakartojamos žinios apie asmens teises, asmenų tarpusavio bendravimo ir pasitikėjimo stiprinimas.

sprendimas, diskriminacija.		Esant poreikiui organizuoti susirinkimus, kurių metu paslaugų gavėjai įtraukiami į skundų ir ginčų sprendimus.		
	Vadovams	Užtikrinti vienodas darbo sąlygas bei lygias galimybes darbuotojams kelti kvalifikaciją ir ugdyti gebėjimus.		
		Užtikrinti darbuotojų teisę į poilsį, laisvalaikį bei pagrįstą darbo laiko apribojimą ir mokamas įprastines atostogas.		
		Kurti darbo aplinką be priekabiavimo.		
		Darbuotojų paiešką skelbti per Užimtumo tarnybos ir kitus įdarbinimo portalus.		
		Skatinti darbuotojus ir gyventojus laikytis Kelmės rajono vaiko ir šeimos gerovės centro etikos kodekso ir etikos ir gerovės užtikrinimo politikos nuostatų.		
Darbuotojų sauga: darbo sąlygos, sąžiningas atlygis.	Vadovams; darbuotojams;	Įvertinti darbuotojų profesinę riziką. Aprūpinti darbuotojus saugos priemonėmis siekiant apsaugoti nuo virusų.	I-IV ketv.	Užtikrinama darbuotojų gerovė ir ją skatinantys psichosocialinės darbo aplinkos veiksniai.
		Žiūrėti lanksčiai į darbuotojų grafiką: priklausomai nuo darbuotojų poreikių sudaryti galimybes išeiti iš darbo reikiamu metu ar dirbti nuotoliniu būdu, esant poreikiui ir galimybėms bei atsižvelgiant į darbo pobūdį.		
		Organizuoti darbuotojams susirinkimus.		
		Pasikeitus teisės aktams peržiūrėti ir koreguoti tvarkų aprašus.		
		Netoleruoti bet kokios formos korupcijos.		
		Teisės aktų nustatyta tvarka didinti atlygį, mokėti priemokas už padidintą darbo krūvį ar ilgalaikių užduočių, nenumatytų pareigybės aprašyme atlikimą.		
		Bandomuoju laikotarpiu naujai priimtam darbuotojui priskirti mentorių, kuris palaikytų naujo darbuotojo		

		sklandų įsiliejimą į kolektyvą, supažindintų su darbo tvarkos aprašais.		
Bendruomenės įtraukimas: švietimas, kultūra, vidinė ir išorinė komunikacija.	Vadovams; darbuotojams; paslaugų gavėjams	Dalyvauti akcijoje „Pyragų diena“.	I-IV ketv.	Plėtojami bendradarbiavimo ryšiai.
		Skatinti savanorystę Centre, įstaigos internetinėje svetainėje, skiltyje „Savanorystė“, esant poreikiui atnaujinti informaciją susijusią su savanoriška veikla.		
	Organizuoti viešinimo renginius rajono bendruomenėse, ugdymo įstaigose, kasmetinėse šventėse ir pan.			
	Vadovams	Bendradarbiauti su aukštosiomis mokyklomis, akademinė bendruomene. Sudaryti sąlygas studentams atlikti praktiką įstaigoje.		
Skaidrumas ir atsakomybė (kontrolė, atsakomybė).	Vadovams; darbuotojams;	Viešinti įstaigos veiklas internetiniame puslapyje, socialiniuose tinkluose, spaudoje.	I-IV ketv.	Užtikrinamas įstaigos patikimumas, geriną įstaigos reputaciją, skaidrumą, viešumą ir atsakingumą.
		Laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų, teisės aktų.		
	Darbuotojams	Rengti metines ataskaitas.	I ketv.	

Parengė: valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos atestuotas asmuo Daiva Zelionkienė